

压力容器技术档案明细

对购置或转入的压力容器，实验室应及时建立技术档案，内容包括：

（一）压力容器使用登记证、特种设备使用标志、特种设备注册登记表；

（二）容器的设计文件、压力容器产品质量证明书、竣工图、安装及使用维护保养说明、压力容器产品安全监督检验证书等相关技术资料 and 文件；

（三）压力容器安装、维修、改造的记录及其验收资料；

（四）容器的定期检验和定期自行检查记录；

（五）容器的日常使用状况记录；

（六）容器及其安全附件、附属仪器仪表的日常维护保养记录；

（七）容器的运行故障和事故记录；

（八）容器管理制度、操作规程及应急预案，管理人员和作业人员资格证书等。

技术档案的原件由实验室负责保管。当容器的产权发生变化时，其技术档案随同该容器一并转移。